



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

6 03/01/2025

Proposta di determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

63

10/01/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Direzione VII** Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale  
**Servizio** Politiche Sociali , del Lavoro, dello Sport, Giovanili ed Occupazionali  
**Ufficio** Assistenza Disabili Sensoriali

OGGETTO: Liquidazione e Pagamento della € 4500,00= all'Istituto specializzato per Sordi "F.Magarotto" di Roma per l'assistenza residenziale dell'alunna sorda P.F.I. per la frequenza del corso professionale-grafico, classe 2<sup>a</sup> sez.I Anno 2023-2024.

**CIG: B0E5C78CA4**

## LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**PREMESSO** che con D.D. n°1368 del 04/04/2024, è stata autorizzata l'assistenza residenziale per la studentessa sorda P.F.I. nata a Barcellona Pozzo di Gotto il 21/10/2008 presso l'Istituto specializzato per Sordi "F.Magarotto" di Roma per la frequenza del corso professionale -grafico, classe 2<sup>a</sup>sez IAN . Anno scolastico 2023-2024 ;

**VISTA** le note contabili dell'Istituto specializzato per Sordi "F.Magarotto" di Roma che rendicontano la spesa complessiva di € 4500,00= per l'assistenza residenziale dell'alunna sorda in oggetto;

**Vista** la nota **Prot.n.0010169/2024** del Convitto Statale per Sordi "Magarotto " di Roma, in cui il Dirigente scolastico attesta **l'impossibilità di produrre fattura** in quanto non in possesso di partita IVA, ma nota di debito per l'ammontare delle spese per l'intero anno scolastico 2023/24 per l'alunna convivente P.I.F. assistita da questa Amministrazione;

**ATTESO** che il competente Ufficio ha effettuato presso l'Istituto specializzato per Sordi gli accertamenti di Regolarità e proficuità scolastica per l'alunna sorda di cui trattasi;

**RITENUTO**, pertanto, che si deve procedere al pagamento della somma di a saldo delle spettanze per l'assistenza ai sordi, per la frequenza scolastica nell'anno formativo. 2023/24 ;

**Visto** il D.Lgs. n. 192/2012;

**Visto** il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Viste** le LLRR 48 /91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L. in Sicilia;

**Visto** il Dlgs. N.267/2000;

**Visto** il Dlgs n.165/2001 che gli art.4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione Finanziaria tecnica e Amministrativa;

**Visto** la L.R. n.15/2015;

**Visto** il D.Lgs. n. 36/2023;

**Visto** il regolamento vigente di contabilità;

**Visto** lo Statuto ed i regolamenti dell'Ente;

**TENUTO CONTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;

**DARE ATTO** che il pagamento deriva da obbligazione assunta ed è operazione necessaria ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere al pagamento della citata fattura;

## **PROPONE**

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui s'intendono integralmente riportate,

**PAGARE** all' Istituto specializzato per Sordi "A.Magarotto" di Roma € 4500,00= quale retta annuale per l'assistenza residenziale dell'alunna sorda assistita;

**PRELEVARE** la somma di € 4500,00= cap 6060 impegno assunto con **D.D. n..1368 DEL 04/04/2024**;

**EMETTERE** mandato di pagamento dell'importo complessivo di € 4500,00= a favore dell'Istituto specializzato per Sordi "A.Magarotto" di Roma con accredito su iban indicato nelle note di debito;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per gli adempimenti di conseguenza;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs n.33 /2013;

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis,comma 1 del DLgs n.267/2000;

**PROCEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Provvedimenti", sottosezione di secondo livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi", ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente

disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;

**DARE ATTO** che la sottoscritta, in qualità di Responsabile del Procedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, in attuazione alla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa Anticorruzione;

La Responsabile del Servizio E.Q.  
Dott. Loreta Citraro

### LA DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

### DETERMINA

per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento e che qui s'intendono integralmente riportate,

**LIQUIDARE E PAGARE** all'Istituto specializzato per Sordi "A.Magarotto" di Roma la somma di € 4500,00= per l'intera retta annuale per l'assistenza residenziale dell'assistita;

**PRELEVARE** la somma di € 4500,00= dal cap. 6060 Assistenza ai sordomuti rieducabili (L.R.n.33/91art 12) impegno assunto con **D.D. n. 1368 del 04/04/2024**;

**EMETTERE** mandato di pagamento dell'importo complessivo di € 4500,00= a favore dell' Istituto specializzato per Sordi "A.Magarotto" di Roma con accredito sull' Iban indicato nelle note di debito;

**PROCEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Provvedimenti", sottosezione di secondo livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi", ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per gli adempimenti di conseguenza;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs n.33 /2013;

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis,coomma 1 del DLgs n.267/2000;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;

**DARE ATTO** che è stata rilevata l'insussistenza di conflitto di interessi del RUP e della sottoscritta Dirigente, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, in attuazione della normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 così come recepito dall'OREL che la responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Politiche Sociali, del Lavoro, dello Sport, Giovanili e Occupazionali, dott.ssa Loreta Citraro. La Responsabile dell'istruttoria è la dott.ssa Corica Maria Antonina recapiti: 090/7761601 - 090/7761131  
e-mail: [politichesociali@cittametropolitana.me.it](mailto:politichesociali@cittametropolitana.me.it) PEC: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it).

**Per eventuali informazioni** è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle 16:30.

**Avverso il presente provvedimento** è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

LA DIRIGENTE  
Avv. Anna Maria Tripodo